



Chargé de Travaux Direction de Proximité Est (H/F)

Positionnement :

Vous êtes placé sous l'autorité du Responsable du service Voirie et Réseaux Divers, au sein de la Direction Générale des Services Techniques. Vous êtes chargé de concevoir et de réaliser les opérations d'aménagement de voirie ainsi que de suivre les marchés de voirie, d'éclairage public et signalisation lumineuse tricolore, de mobilier urbain et de signalisation horizontale ainsi que la délégation de service public d'assainissement.

Missions principales :

- . Vous réalisez l'étude de faisabilité technique, réglementaire et financière, vous proposez des aménagements alternatifs, vous élaborez les campagnes et pouvez être amené à participer aux réunions de validation des projets, le tout en concertation préalable avec les demandeurs.
- . Vous suivez sur le plan administratif, opérationnel et technique, les opérations confiées à la régie ou aux entreprises.
- . Vous suivez les chantiers importants de voirie.
- . Vous suivez les marchés de location et de maintenance du mobilier urbain.

Particularités du poste

Horaires : 08h30 -12h00 et 13h30-17h30

Quelques réunions le soir ou le matin

Astreintes techniques en semaine et week-end (1 fois tous les deux mois)

Astreintes hivernales en semaine et week-end (1 fois par mois pendant 5 mois)

Aptitudes et Compétences :

Connaissances techniques et réglementaires de voirie, éclairage public et signalisation lumineuse tricolore, assainissement.

Permis VL indispensable.

Outils bureautiques : Word, Excel, Power Point.

Utilisation de logiciels professionnels (dessin technique, gestion de travaux) appréciée.

Rigoureux, organisé, adaptable, vous possédez un bon relationnel ainsi que le sens du service et du travail en équipe.

Profil :

Formation technique de Bac+2 à Bac+5

Grade de Technicien Supérieur, de Contrôleur de travaux ou d'Agent de maîtrise.

Pour tout renseignement complémentaire : Mme Julie LEDOUX (DRH) – 01.46.29.69.84

Les candidatures (lettre de motivation + CV + photo) sont à adresser

par courrier postal à

Monsieur le Président de la Communauté d'Agglomération
Direction des Ressources Humaines
2, rue de Paris – 92196 MEUDON CEDEX